



## FICHE DE POSTE

### **Responsable de l'unité scientifique FOCUS**

*Analyses et appuis aux politiques publiques*

L'Observatoire français des drogues et des tendances addictives (OFDT), 30 salariés, est un groupement d'intérêt public créé en 1993 pour réunir, produire et diffuser les connaissances et les données scientifiques sur le phénomène des drogues et des addictions (alcool, tabac, drogues illicites, médicaments psychotropes détournés de leur usage, jeux d'argent et de hasard, etc.). L'OFDT est membre du réseau européen d'information sur les toxicomanies (REITOX) animé par l'agence européenne des drogues, l'EMCDDA ([www.emcdda.eu](http://www.emcdda.eu)). L'OFDT diffuse ses travaux par des publications et son site internet (<https://www.ofdt.fr/ofdt/equipe/>).

L'OFDT est structuré en trois unités, deux à vocation scientifique (DATA et FOCUS) et un secrétariat général, ainsi qu'une agence comptable.

L'unité FOCUS produit des études visant à analyser et expliquer le phénomène des drogues et des conduites addictives. L'unité FOCUS contribue aux travaux permettant d'éclairer l'action des membres du groupement d'intérêt public, en particulier la mission interministérielle de lutte contre les drogues et les conduites addictives (MILDECA) et l'EMCDDA. En particulier, l'unité FOCUS est référente des études concernant les populations spécifiques, l'analyse territoriale, les pratiques professionnelles, la mesure des impacts des réponses publiques et l'analyse des produits (SINTES). L'unité FOCUS contribue au rapport national annuel remis à l'EMCDDA (workbooks). L'unité FOCUS peut contribuer à des projets de recherche en lien avec des organismes partenaires.

#### DESCRIPTION DU POSTE

Sous la responsabilité hiérarchique directe de la direction, le ou la responsable de l'unité scientifique FOCUS est en charge de l'animation et la coordination des études affectées à son secteur d'activité, et peut dans la limite d'un tiers de son temps de travail participer à la réalisation de celles-ci.

Responsable d'une équipe pluridisciplinaire d'une dizaine d'agents (sociologues, politistes, professionnels de santé publique, etc. qui ont le statut de chargé d'études), il ou elle garantit la conduite et la cohérence scientifiques des études dans les calendriers impartis : supervision, contrôle méthodologique, suivi et validation des enquêtes et des publications (notes, rapports, numéros de Tendances). Il ou elle anime les partenariats extérieurs et contribue à la veille thématique dans son domaine d'activité.

Il est membre du comité de direction du GIP.

#### **Coordination scientifique des études et responsabilité d'équipe**

- Définition et développement des méthodes de recherche, de recueil et d'analyse de données en lien avec les autres agents de l'unité (pilotes des projets d'études) ;
- Suivi et vérification du déroulement et de l'avancement des études et des observations scientifiques. Participation aux comités de suivi scientifique de chaque étude relevant de l'unité ;

- Encadrement d'équipe (organisation, coordination et supervision du travail, gestion des congés, évaluations annuelles, etc.) ;
- Garant de la réalisation du programme de travail relevant de de son secteur d'activité (planification, budgétisation et engagement des crédits) ;
- Appui scientifique et rédactionnel aux chargés d'études de l'unité ;
- Relecture, édition des productions avant transmission aux autres unités, validation en lien avec la direction ;
- Participation à l'analyse des données et aux résultats des recherches ;
- Contribution au développement des partenariats de recherche.

#### **Membre du comité de direction**

- Participation à la réunion hebdomadaire de CODIR ;
- Veille sur son secteur d'activité (signalement d'événements notables, évolutions attendues, points de vigilance, remontées d'informations, etc.) ;
- Contribution à l'élaboration du programme de travail ;
- Participation à l'assemblée générale de l'OFDT et au collège scientifique ;
- Représentation institutionnelle de l'OFDT sur des thématiques transversales (colloques, auditions, médias, etc.).

#### **FORMATION REQUISE**

Formation de niveau minimum : Master 2 recherche (niveau 7), doctorat apprécié

Expérience de publications scientifiques indispensable.

Première expérience de management souhaitée.

#### **COMPETENCES ET QUALITES ATTENDUES**

Management d'équipe

Maîtrise des techniques d'enquête quantitative et qualitative

Gestion de projet

Excellentes compétences rédactionnelles

Maîtrise des outils bureautiques/et statistiques

Maîtrise de l'anglais (niveau B2/C1)

Capacité de leadership, management, sens des relations humaines, goût du travail en équipe

Polyvalence, rigueur, capacité à planifier et gérer les priorités

Capacité à être force de proposition et à rendre compte

Autonomie, sens de l'initiative, réactivité

Sens de la représentation

#### **MODALITÉS DE RECRUTEMENT**

**Poste à pourvoir à partir du 1<sup>er</sup> juillet 2023**

**Type de contrat** : Mise à disposition ou détachement sur contrat de 3 ans. Poste susceptible d'être ouvert aux contractuels : contrat de droit public à durée déterminée de 3 ans.

**Temps de travail** : temps plein, du lundi au vendredi (38h30 hebdomadaire). Possibilité de deux jours de télétravail maximum par semaine (mercredi et/ou vendredi).

**Rémunération** : selon l'expérience et règlement intérieur de l'OFDT.

**Lieu de travail** : 69 rue de Varenne –75007 PARIS

**Régime des congés** : 30 jours de congés annuels et 14 jours de réduction du temps de travail par an.

**Autres informations** : Accès au restaurant administratif au tarif subventionné par l'OFDT.

***POUR POSTULER***

*Candidature (lettre de motivation + CV) à adresser par courriel à :*  
[Recrutement@ofdt.fr](mailto:Recrutement@ofdt.fr) en précisant en objet : « *RUS\_FOCUS\_2023* »

***Date limite de candidature : 14 avril 2023***